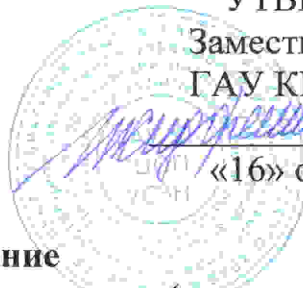


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
ГАУ КК «ЦОП УСЗН»

Е.В.Сидоренко

«16» октября 2012 г.



### Извещение

#### о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

1.	Наименование заказчика: Государственное автономное учреждение Краснодарского края «Центр по организации питания учреждений социальной защиты населения» (ГАУ КК «ЦОП УСЗН»)
2.	Место нахождения: 350051, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Лазурная, 68
3.	Почтовый адрес: 3500051, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Лазурная, 68
4.	Адрес электронной почты: <a href="mailto:zakupki@copuszn.ru">zakupki@copuszn.ru</a>
5.	Телефон, Факс: +7(861)2249613, +7(861)2249653
6.	Номер извещения: 165
7.	Дата опубликования извещения: 16.10.2012
8.	Способ закупки: Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (по подпункту 17 части 1 статьи 53 положения о закупке)
9.	Предмет договора с указанием количества поставляемого товара (объема выполняемых работ, оказываемых услуг): Поставка оргтехники. Количество - в соответствии с Приложением № 1 к проекту договора.
10.	Источник финансирования заказа: Средства от приносящей доход деятельности.
11.	Место, условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): г. Краснодар, ул. Лазурная, 68, поставка производится транспортом Поставщика
12.	Сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг): В течение 10 рабочих дней со дня подписания договора.
13.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора: 193 884,00 (Сто девяносто три тысячи восемьсот восемьдесят четыре рубля).

14.	Срок, место и порядок представления документации о закупке:
	Требования не предусмотрены
15.	Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов размещения заказа:
	Требования не предусмотрены
16.	<p>Установленные требования к описанию поставляемого товара, качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика:</p> <p>Качество Товара должно соответствовать техническим характеристикам и подтверждаться необходимыми сертификатами соответствия, документом о качестве и безопасности, установленным для данного вида Товара.</p> <p>Упаковка поставляемого Товара должна соответствовать действующим на территории РФ стандартам. При этом Товар должен быть уложен и упакован Поставщиком таким образом, чтобы исключить порчу и/или уничтожение его на период поставки до приема товара Покупателем.</p> <p>Тара и упаковка Товара должна обеспечивать полную сохранность груза при погрузочно-разгрузочных работах и при его транспортировке.</p>
17.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:
	Требования не предусмотрены
18.	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:</p> <p>Покупатель производит оплату товара по безналичному расчету на основании счёта (счета-фактуры) по факту поставки товара в течение 14 (Четырнадцати) банковских дней после подписания Покупателем товарной накладной и предоставления Поставщиком документов, указанных в подпункте 2.4.4. проекта Договора.</p>
19.	<p>Порядок формирования цены договора:</p> <p>Цена договора включает в себя: цену товара, все налоги, пошлины, прочие сборы, стоимость упаковки, обеспечивающей сохранность товара при перевозке и хранении, стоимость доставки специальным транспортом по месту нахождения Заказчика, проведения разгрузочно-погрузочных работ, транспортные расходы и прочие расходы по поставке товара.</p>
20.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке:
	Требования не предусмотрены
21.	Требования к участникам размещения заказа и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:
	<p>Надлежаще заверенные копии следующих документов:</p> <p>1. Документов, подтверждающих правомочие на заключение договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Свидетельство о постановке на налоговый учет;</li> <li>-Свидетельство о внесении сведений в ЕГРЮЛ (ЕГРИП);</li> <li>-Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня подачи документов Заказчику (оригинал, нотариально заверенная копия);</li> <li>-Документ, подтверждающий полномочие лица, подписывающего договор.</li> </ul>